РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МО «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ГЕРХМАХИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

с. Герхмахи, e-mail: [gerhmahisosh@mail.ru](mailto:gerhmahisosh@mail.ru), ИНН 0502005355, КПП 050201001, тел. +79285599072

Приказ №\_\_\_\_\_от 14.03.2023г.

**Об организации приема в 1-й класс на 2023/24 учебный год граждан, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией.**

В целях обеспечения прав граждан на получение общедоступного и бесплатного образования по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 02.09.2020 № 458, правилами приема в образовательную организацию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть в 2023/24 учебном году с учетом санитарных норм и правил и исходя из наличия площадей два 1-х класса по 14 человек.
2. Начать прием заявлений от родителей (законных представителей) граждан, проживающих на закрепленной территории, в 1-й класс 2023/24 учебного года 01.04.2023 с 9:00.
3. Кадаранова М-И.М., заместителя директора по УВР, назначить ответственным за прием заявлений в 1 -е классы.
4. Заявления принимать при личном обращении родителей (законных представителей), а также через портал Госуслуг, по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.
5. Исаеву М.М., ответственному за размещение информации на официальном сайте школы:
   1. Разместить приказ на официальном сайте школы в срок до 22.03.2023.
   2. Разместить на официальном сайте школы и на портале Госуслуг информацию о количестве мест в 1-х классах не позднее 21.03.2023.
   3. Обновлять информацию в период приемной кампании о наличии вакантных мест и количестве зарегистрированных заявлений в 1-е классы каждые 10 дней.
6. Кадаранова М-И.М., заместителя директора по УВР, назначить ответственным за ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
7. Завершить прием заявлений по закрепленной территории в 1-й класс 2023/24 учебного года 30.06.2023 с 17:00.
8. Утвердить график приема документов в 1-е классы (Приложение).

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Директор: | Магомедов А.М. |  |  |
|  | (Ф. И. О.) |  | (подпись) |

С приказом ознакомлен(ы):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заместитель директора по УВР |  | Кадаранов М-И.М. |  |  |  | 14.03.2023 |
|  |  | (Ф. И. О.) |  | (подпись) |  | (дата) |
| Ответственный за сайт школы |  | Исаев М.М. |  |  |  | 14.03.2023 |
| (должность) |  | (Ф. И. О.) |  | (подпись) |  | (дата) |

Кадаранов М-И.М., заместитель директора по УВР,  
8 (906) 447-55-47,   
(отметка об исполнителе)

Приложение к приказу  
МКОУ «Герхмахинская СОШ»  
от 14.03.2023 № \_\_\_\_

**График**  
**приема документов в 1-е классы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **День недели** | **Время начала приема** | **Время окончания приема** |
| Понедельник | 9:00 | 16:00 |
| Вторник | 9:00 | 16:00 |
| Среда | 9:00 | 16:00 |
| Четверг | 9:00 | 16:00 |
| Пятница | 9:00 | 16:00 |
|  |  |  |